

ЛЕГАЛІЗОВАНО

Міністерством юстиції України
Наказ № 1412/5
від 18.08.2008 р.
Свідоцтво №2954

"Затверджено"

1-им Установчим З'їздом
Всеукраїнської професійної спілки пілотів
Протокол № 1 від 10.07.2008 року

"Затверджено"

Позачерговим З'їздом
Всеукраїнської професійної спілки пілотів
від 03.11.2008 року

"Затверджено"

Черговим З'їздом
Всеукраїнської професійної спілки пілотів
Протокол № 9 від 29.11.2016 року

СТАТУТ

Всеукраїнської професійної спілки пілотів

(нова редакція)

1. Загальні положення

1.1. Всеукраїнська професійна спілка пілотів (далі – Профспілка) – це всеукраїнська добровільна неприбуткова громадська організація, що об'єднує на добровільних засадах профспілки пілотів, лінійних пілотів, пілотів комерційної авіації.

1.2. Профспілка утворена та зареєстрована в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність профспілок. Профспілка здійснює свою діяльність на підставі Конституції України, Закону України «Про громадські об'єднання», Закону України «Про професійні спілки, їх права та гарантії діяльності», інших законів, нормативно-правових актів України, загально прийнятих норм і принципів міжнародного права, міжнародних договорів, угод, конвенцій, ратифікованих Верховною Радою України та даного Статуту.

1.3. Профспілка має фахову сферу діяльності та є юридичною особою з моменту затвердження 1-м Установчим З'їздом Статуту Профспілки, має рахунки в установах банків, печатку з власним найменуванням, штампи, власну символіку та таке інше, здійснює повноваження через свої органи, що діють у межах прав, наданих їм даним Статутом та законодавством України. Профспілка може, вступати в цивільно-правові відносини відповідно до чинного законодавства, бути позивачем і відповідачем у суді, створювати засоби масової інформації.

1.4. Назва Профспілки:

- українською мовою: повна – Всеукраїнська професійна спілка пілотів, скорочена - ВПСП;
- російською мовою: повна – Всеукраинский профессиональный союз пилотов, скорочена – ВПСП;
- англійською мовою: повна – Ukrainian air line pilots` association, скорочена – UALPA.

Ніхто, крім Профспілки не має права використовувати її назву з комерційною політичною та іншою метою.

1.5. Профспілка є незалежною від органів державного управління і місцевого самоврядування, політичних і громадських організацій, їм не підзвітна і не підконтрольна.

1.6. Профспілка самостійно визначає свою структуру, обирає керівні органи, створює свій апарат і організує свою діяльність без попереднього дозволу державних і будь-яких інших органів і організацій, проводить З'їзди.

1.7. З метою консолідації зусиль по захисту законних прав та інтересів своїх членів, Профспілка може об'єднуватися на договірних засадах з іншими профспілками, асоціаціями та громадськими об'єднаннями.

1.8. Профспілка відповідно до своїх цілей і завдань може входити до міжнародних профспілкових та інших міжнародних організацій та об'єднань, брати участь у їх діяльності, здійснювати іншу діяльність яка не суперечить законодавству України.

1.9. Свої стосунки з партнерами Профспілка буде виходячи з інтересів своїх членів на принципах незалежності, взаємної поваги, рівності і співробітництва.

1.10. Місцезнаходження виборних органів Профспілки: Україна, Київ, вул. Очаківська, 13, кв. 43.

2. Мета та завдання Профспілки

2.1. Профспілка створюється з метою представництва, здійснення і захисту професійних, економічних і соціальних прав та інтересів її членів.

2.2. Профспілка у порядку, встановленому чинним законодавством, здійснює наступні завдання:

- представництво та захист трудових, економічних, соціальних та інших прав членів профспілки в органах державної влади, органах місцевого самоврядування, в судах, у відносинах з роботодавцями;
- взаємодія з державними органами, громадськими організаціями, спілками і товариствами;
- участь в розробці і здійсненні державних програм авіаційної галузі;

- участь у розробці пропозицій до законодавчих актів з питань праці та пенсійного забезпечення, побуту і відпочинку пілотів та їх розгляді в органах державної влади;
- участь у законотворчій роботі, проведення експертиз законопроектів та інших нормативно-правових актів з питань трудових відносин, оплати праці, охорони праці, податкової політики;
- участь у діяльності міжнародних об'єднань профспілок, встановлення і підтримка зв'язків і контактів із зарубіжними професійними об'єднаннями;
- здійснення громадського контролю за додержанням безпечних і здорових умов праці згідно з чинним законодавством, дотриманням колективних договорів і угод, законодавства про працю, соціального страхування;
- участь у розслідуванні авіаційних подій;
- надання допомоги членам Профспілки;
- проведення профспілкових акцій у межах діючого законодавства.

2.3. Профспілка організує свою діяльність на принципах:

- добровільності вступу до Профспілки і вільного виходу з неї;
- самостійності членів Профспілки та їх виборних органів у вирішенні статутних завдань і єдності в досягненні цілей і завдань Профспілки;
- виборності всіх органів Профспілки знизу доверху, їх регулярної звітності перед членами Профспілки;
- гласності в роботі;
- колегіальності в роботі і особистої відповідальності керівників виборних органів за виконання прийнятих рішень;
- плюралізму думок, свободи дискусій на стадії обговорення питань і єдності дій після прийняття рішення;
- солідарності членів Профспілки у реалізації її цілей і завдань.

2.4. Профспілка самостійно визначає доцільність входження до національних і міжнародних профспілкових об'єднань на основі рішень, прийнятих З'їздом.

2.5. Реалізуючи свої функції, Профспілка використовує для захисту законних прав та інтересів членів Профспілки усі передбачені законодавством України засоби, в тому числі і страйки.

3. Члени Профоб'єднання Профспілки, їх права та обов'язки

3.1. Членом Профспілки можуть бути без обмеження через походження, соціальний і майновий стан, громадянство, расову та національну належність, стать, мову, політичні погляди, релігійні переконання, рід і характер занять, місця проживання, членства в інших громадських організацій:

- окремі лінійні пілоти та пілоти комерційної авіації, що визнають Статут Профспілки, беруть участь у роботі Профспілки і сплачують членські внески.

3.2. Членство у Профспілці є добровільним. Прийом у члени Профспілки та вихід із неї проводиться в індивідуальному порядку Виконавчим комітетом:

- окремі лінійні пілоти та пілоти комерційної авіації – згідно особистої заяви.

3.3. Пілоти, які тимчасово втратили роботу, до прийому на іншу роботу продовжують бути членами Профспілки. За членами Профспілки – пенсіонерами зберігається право перебувати в лавах Профспілки.

3.4. Всі фізичні особи – члени Профспілки мають рівні права між собою.

3.5. Члени Профспілки перебувають на обліку у Профспілці.

3.6. Член Профспілки має право:

- вимагати від виборних органів Профспілки представництва і захисту своїх трудових, економічних, соціальних та інших прав, наданих йому законодавством України;
- обирати виборні органи Профспілки, брати участь у їх роботі та роботі З'їздів, ставити перед ними питання і вносити пропозиції щодо поліпшення їхньої діяльності, а також діяльності органів державного управління;

- одержувати інформацію про роботу виборних органів та прийняті ними рішення, участь у роботі відповідних профспілкових органів з питань, що їх стосуються;
- обговорювати, критикувати дії виборних органів, вносити пропозиції і відстоювати свою точку зору з будь-яких питань діяльності трудового колективу;
- звертатися із заявами і одержувати відповідь по суті звернення;
- отримувати від Профспілки допомогу;
- приймати участь у проведенні профспілкових акцій;
- вийти з Профспілки:
 - окремі лінійні пілоти та пілоти комерційної авіації – згідно особистої заяви.

3.7. Член Профспілки зобов'язаний:

- дотримуватися Статуту Профспілки, брати участь в її роботі, в разі необхідності, виконувати профспілкові доручення;
- піклуватися про авторитет Профспілки, виявляти солідарність і підтримку товаришам по роботі, іншим профспілковим організаціям і об'єднанням;
- у встановленому порядку сплачувати членські внески.

3.8. Член Профспілки може бути виключений з Профспілки за систематичне невиконання статутних обов'язків або вчинення дій, які завдали шкоду Профспілці або її членам та організаціям. У цьому випадку рішення про виключення із Профспілки члена Профспілки:

- профспілки пілотів – приймається в присутності уповноваженого представника профспілки. У разі відсутності уповноваженого представника без поважних причин це питання може вирішуватися за його відсутності;
- трудового колективу пілотів, без первинної профспілкової організації – приймається в присутності уповноваженого представника трудового колективу. У разі відсутності уповноваженого представника без поважних причин це питання може вирішуватися за його відсутності;
- окремого лінійного пілота або пілота комерційної авіації – приймається у його присутності. У разі його відсутності без поважних причин це питання може вирішуватися за його відсутності;

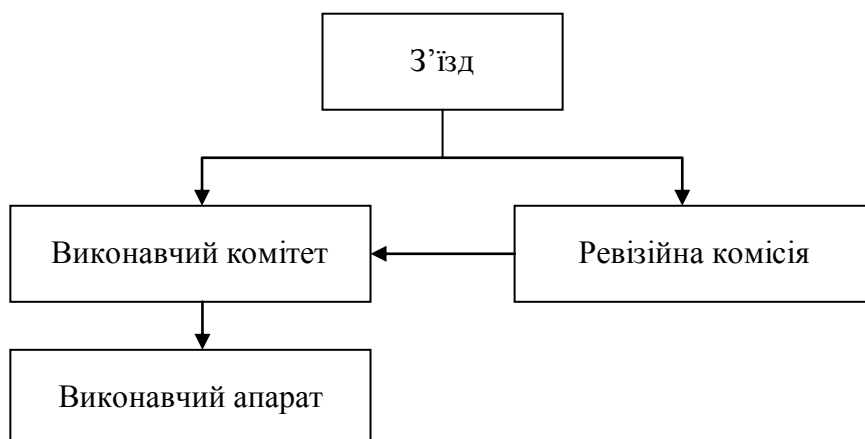
3.9. Рішення про виключення із Профспілки приймається Виконавчим комітетом.

3.10. Виключений із Профспілки має право у двомісячний строк оскаржити це рішення. Заяви розглядаються З'їздом.

4. Організаційна структура Профспілки

4.1. Профспілка будується за виробничо-професійними принципами.

4.2. Структура Профспілки будується за наступним принципом:



4.2.1. Представники виборних органів Профспілки, мають додаткові гарантії своєї діяльності відповідно до чинного законодавства та нормативних документів Профспілки.

4.2.2. Члени виборних органів Профспілки, які не звільнені від основної роботи, можуть одержувати у Профспілці винагороду, розмір якої визначається Виконавчим комітетом.

4.2.3. Роботодавці не можуть бути членами виборних органів Профспілки будь-якого рівня.

4.3. Вищим органом Профспілки є З'їзд.

4.3.1. Члени Профспілки на З'їзді представлені делегатами від організацій Профспілки.

4.3.2. З'їзд скликається Виконавчим комітетом не менш ніж один раз на рік.

Позачерговий З'їзд скликається в разі необхідності Виконавчим комітетом або на вимогу членів Профспілки, які представляють не менше однієї третини загальної чисельності голосів членів Профспілки.

4.3.3. Про скликання і порядок денний З'їзду оголошується не пізніше, ніж за один місяць до його проведення.

4.3.4. З'їзд вважається правочинним, якщо на ньому присутні делегати, які представляють інтереси та мають право голосу від імені не менш ніж половини загальної чисельності голосів членів Профспілки.

4.3.5. З'їзд Профспілки:

- затверджує Статут Профспілки, вносить зміни до нього (якщо за них проголосувало не менш ніж половина від загальної кількості присутніх делегатів на З'їзді);

- обирає Голову Профспілки, його заступника, членів Виконавчого комітету та Ревізійної комісії Профспілки. Під час виборів членів Виконавчого комітету та Ревізійної комісії Профспілки, делегати З'їзду мають необмежене право висування, відхилення кандидатів і критики будь-кого з них;

- затверджує Програму дій Профспілки;

- заслуховує звіти про діяльність Виконавчого комітету та Ревізійної комісії Профспілки;

- визначає чергові завдання, стратегію й тактику дій Профспілки з питань захисту трудових, соціально-економічних прав та інтересів членів Профспілки;

- приймає постанови, резолюції, заяви, звернення з проблем профспілкового руху та дій органів державної влади, органів місцевого самоврядування, роботодавців, їх організацій і об'єднань;

- приймає рішення з приводу звернень, апеляцій членів Профспілки до З'їзду;

- визначає позицію Профспілки у найважливіших питаннях громадсько-політичного життя;

- визначає доцільність входження Профспілки до національних і міжнародних профспілкових об'єднань, заснування підприємств, фондів;

- делегує або підтверджує повноваження своїх представників у національні і міжнародні організації;

- підтверджує рішення Виконавчого комітету стосовно створення фондів Профспілки;

- схвалює бюджет Профспілки;

- реалізує право власності на майно та кошти;

- затверджує розмір та порядок сплати членських внесків;

- розглядає інші питання статутної діяльності Профспілки.

4.4. Вищим виборним органом Профспілки є Виконавчий комітет.

У період між З'їздами Виконавчий комітет є вищим керівним органом Профспілки.

У своїй діяльності Виконавчий комітет підзвітний З'їзду.

4.4.1. Кількість та особистий склад Виконавчого комітету затверджується З'їздом.

4.4.2. Виконавчий комітет обирається строком на один рік. Діяльність Виконавчого комітету припиняється згідно з рішенням З'їзду.

4.4.3. Кандидат зі складу членів Профспілки вважається обраним до Виконавчого комітету, якщо за нього віддано більше половини голосів, представлених делегатів З'їзду.

4.4.4. Засідання Виконавчого комітету вважаються правочинними, якщо в них бере участь більше половини його членів. Не допускається передоручення іншій особі представляти повноваження члена Виконавчого комітету під час його засідань.

4.4.5. Кожен член Виконавчого комітету при прийнятті рішень має тільки один голос.

4.4.6. Члени Виконавчого комітету, з якими втрачено зв'язок у зв'язку з зміною роботи, виводяться з його складу.

При зменшенні чисельності Виконавчого комітету на одну третину від початкового складу, обраного З'їздом, або при виході зі складу Виконавчого комітету Голови Профспілки скликається позачерговий З'їзд з метою переобрання Виконавчого комітету та керівництва Профспілки.

У разі виходу зі складу Виконавчого комітету заступника Голови Профспілки, Виконавчий комітет обирає нового заступника Голови Профспілки зі свого діючого складу.

4.4.7. Виконавчий комітет:

- здійснює керівництво діяльністю Профспілки в межах повноважень, визначених З'їздом та відповідно до Статуту й укладених договорів;
- представляє й захищає інтереси членів Профспілки на галузевому рівні в органах державної влади і місцевого самоврядування, громадських організаціях, у міжспілкових відносинах, розглядає проекти законодавчих та нормативних актів, пропозиції щодо змін і доповнень до існуючих, які вносить до органів законодавчої й виконавчої влади;
- розглядає проекти галузевих угод, дає доручення щодо їх підписання;
- представляє Профспілку в міжнародних профспілкових організаціях, підтримує і розвиває зв'язки з спорідненими профспілками, бере активну участь у діяльності міжнародного об'єднання профспілок, всебічно сприяє зміцненню єдності міжнародного профспілкового руху і робітничої солідарності;
- розробляє позицію Профспілки в громадському та політичному житті країни і виносить її на затвердження З'їзду;
- розробляє проект змін до Статуту для подальшого розгляду та затвердження на З'їзді;
- приймає заяви, звернення до органів державної влади та місцевого самоврядування, домагається реалізації висунутих вимог і пропозицій;
- розглядає звернення, пропозиції, проекти рішень та скарги членів Профспілки;
- розглядає проекти угод і договорів з іншими профспілками та суб'єктами господарської діяльності, дає дозвіл голові Профспілки щодо їх підписання;
- скасовує розпорядження Голови Профспілки, що не відповідають чинному законодавству й Статуту Профспілки;
- здійснює контроль за виконанням прийнятих рішень;
- бере участь через своїх представників у діяльності примирних комісій, трудових арбітражів та інших органів, які розглядають колективні трудові спори;
- організує захист трудових, соціально-економічних інтересів членів Профспілки;
- у разі необхідності організує та проводить страйки, інші акції згідно з чинним законодавством;
- розглядає питання прийняття нових членів до Профспілки. Рішення про прийняття до складу Профспілки вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше половини членів Виконавчого комітету, які беруть участь у його засіданні;
- розглядає питання виключення членів Профспілки з її складу. Рішення про виключення із складу Профспілки вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше двох третин членів Виконавчого комітету, які беруть участь у його засіданні;
- підтверджує повноваження членів Виконавчого комітету;
- організує внутріспілкову роботу, координує дії на виконання Статуту Профспілки, постанов, резолюцій та рішень З'їзду;
- організує роботу штатів виконавчого апарату Профспілки, встановлює розміри заробітної плати профспілковим працівникам, а також пільги для них;
- затверджує інструкції та положення з питань внутрішньоспілкової роботи;
- організує навчання представників Профспілки, надає методичну допомогу виборним органам, членам Профспілки, узагальнює і поширює досвід;
- встановлює порядок преміювання апарату Профспілки;
- розглядає питання про нагородження профспілкових кадрів та профспілкового активу;
- здійснює планування, облік і контроль власних коштів Профспілки;
- контролює своєчасність і повноту надходження відрахувань від членських внесків до Профспілки;
- розпоряджається коштами від членських внесків, майном, придбаним за рахунок членських внесків, інших власних коштів, пожертвувань громадян, підприємств, установ та організацій або на інших підставах, не заборонених законодавством;
- розробляє річний бюджет Профспілки;
- може заснувати друкований орган, інші засоби масової інформації, згідно з діючим законодавством;

- у разі необхідності організовує висвітлення в засобах масової інформації діяльності Профспілки, Виконавчого комітету, членів Профспілки;

- виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності Профспілки, якщо вони не є виключною компетенцією З'їзду.

4.5. Голова Профспілки є членом Виконавчого комітету.

4.5.1. Голова Профспілки обирається З'їздом зі складу її членів на строк повноважень Виконавчого комітету. Рішення про обрання Голови Профспілки вважається прийнятим, якщо за нього віддано більше половини голосів, представлених делегатами З'їзду.

4.5.2. У період між З'їздами в разі необхідності Виконавчий комітет може двома третинами голосів членів Виконавчого комітету, які беруть участь у його засіданні, прийняти рішення про зняття повноважень Голови Профспілки та про скликається позачергового З'їзду з метою переобрання Виконавчого комітету та керівництва Профспілки.

4.5.3. Голова Профспілки виконує свої обов'язки в установленому законодавством порядку.

4.5.4. Голова Профспілки:

- організовує роботу Виконавчого комітету і несе відповідальність за її ефективність, головує на засіданнях Виконавчого Комітету;

- представляє інтереси Профспілки в органах державної влади, місцевого самоврядування і організацій роботодавців;

- організує виконання рішень З'їздів, Виконавчого комітету;

- приймає оперативні рішення шляхом видання відповідних розпоряджень з питань, що не входять до компетенції З'їзду, Виконавчого комітету;

- представляє і захищає інтереси Профспілки в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях підприємців, об'єднаннях профспілок, у тому числі міжнародних, інших громадсько-політичних об'єднаннях, організовує взаємодію з ними;

- скликає засідання Виконавчого комітету, організовує підготовку матеріалів на засідання З'їзду, Виконавчого комітету;

- проводить постійні консультації з членами Профспілки, інформує про прийняті ним рішення;

- має право запиту від членів Профспілки інформаційних матеріалів для напрацювання варіантів рішень Виконавчому комітету та З'їзду;

- має право без доручення виступати від імені Профспілки, підписувати договори з іншими юридичними і фізичними особами;

- визначає функціональні обов'язки працівників апарату Профспілки, приймає і звільняє працівників, відповідно до законодавства України;

- розпоряджається коштами Профспілки в межах асигнувань, передбачених бюджетом;

- затверджує зразки печаток, штампів, бланків Профспілки, організовує облік членів Профспілки;

- виконує інші функції, необхідні для забезпечення діяльності Профспілки, якщо вони не є виключною компетенцією З'їзду або Виконавчого комітету.

4.5.5. У разі відсутності Голови Профспілки його обов'язки покладаються на заступника Голови Профспілки.

4.5.6. Заступник Голови Профспілки є членом Виконавчого комітету.

4.5.7. Заступник Голови Профспілки обирається З'їздом зі складу її членів на строк повноважень Виконавчого комітету. Рішення про обрання заступника Голови Профспілки вважається прийнятим, якщо за нього віддано більше половини голосів, представлених делегатами З'їзду.

4.5.8. В період між З'їздами в разі необхідності Виконавчий комітет може двома третинами голосів членів Виконавчого комітету, які беруть участь у його засіданні, прийняти рішення про зняття повноважень заступника Голови Профспілки та обрати нового заступника Голови Профспілки.

4.5.9. В період між З'їздами Голова Профспілки та його заступник підзвітні Виконавчому комітету.

4.6. Контролюючим органом Профспілки є Ревізійна комісія. У своїй діяльності Ревізійна комісія підзвітна З'їзду.

4.6.1. Кількість та особистий склад Ревізійної комісії затверджується З'їздом.

4.6.2. Ревізійна комісія обирається З'їздом строком на один рік. Діяльність Ревізійної комісії припиняється згідно з рішенням З'їзду.

4.6.3. Кандидат зі складу членів Профспілки вважається обраним до Ревізійної комісії, якщо за нього віддано більше половини голосів, представлених делегатами З'їзду.

4.6.4. Кількість членів обраних до складу Ревізійної комісії від одного члена Профспілки не може перевищувати однієї третини загальної чисельності членів Ревізійної комісії.

4.6.5. Засідання Ревізійної комісії вважаються правочинними, якщо в них бере участь більше половини її членів. Не допускається передоручення іншій особі представляти повноваження члена Ревізійної комісії під час її засідань.

4.6.6. Кожен член Ревізійної комісії, при прийнятті рішень має тільки один голос.

4.6.7. Члени Ревізійної комісії, з якими втрачено зв'язок у зв'язку з зміною роботи, виводяться з її складу.

При зменшенні чисельності Ревізійної комісії на половину від початкового складу, обраного З'їздом, скликається позачерговий З'їзд з метою переобрання Ревізійної комісії.

4.6.8. Ревізійна комісія із свого складу обирає голову.

4.6.9. Ревізійна комісія:

- перевіряє фінансову звітність Виконавчого комітету;
- перевіряє легальність рішень Виконавчого комітету, Голови Профспілки та його заступника;
- перевіряє доцільність прийняття на роботу та розмір заробітної платні найманих працівників;
- перевіряє доцільність надання Виконавчим комітетом премій та винагород.

5. Первинні організації Профспілки, їхні права та обов'язки

5.1. Первинні профспілкові організації створюються за професійно – територіальним принципами, за місцем проживання, з кількістю не менше трьох осіб.

5.2. Для забезпечення єдності дій і взаємної підтримки первинні профспілкові організації, що діють на спільній території, можуть об'єднуватися в місцеву, обласну, регіональну або республіканську профспілкові організації.

5.3. Первинні профспілкові організації складаються з членів профспілки, які працюють на одному підприємстві на території одного району, міста, району в місті чи іншого адміністративно-територіального утворення, яке не має районного поділу, чи мешкають на тій території.

5.4. Рішення про створення первинної профспілкової організації Профспілки приймається відповідною Радою вищестоящої організаційної ланки чи Виконавчим комітетом Профспілки.

5.5. Первинно профспілкова організація самостійно визначає свою організаційну структуру і характер діяльності в межах Статуту профспілки. Первинна профспілкова організація керується в своїй діяльності Статутом Профспілки.

5.6. Вищим органом первинної профспілкової організації є профспілкові збори, або профспілкова конференція. Строки, порядок скликання і умови правомочності зборів (конференції) визначається зборами (конференцією) виборного органу, за винятком випадків, обумовлених в статуті Профспілки. У перервах між зборами (конференціями) діяльністю первинної профспілкової організації керує профспілковий комітет, вибраний зборами (конференцією), в тому числі й установчими зборами первинної профспілкової організації.

5.7. Первинна профспілкова організація Профспілки є юридичною особою, має рахунки в установах банку, печатку, штампи, бланки та інші реквізити.

6. Виборні органи первинних профспілкових організацій Профспілки

6.1. Керівним органом первинної профспілкової організації Профспілки є профспілковий комітет. Профспілковий комітет обирається зборами або конференцією первинної профспілкової організації. Порядок, умови обрання і строк повноважень профспілкового комітету визначаються зборами (конференцією).

6.2. Розформування профспілкового комітету, зміну його складу та відкликання членів комітету робиться зборами (конференцією) в тому ж порядку, що й обрання.

6.3. Профспілковий комітет представляє інтереси членів відповідної профспілкової організації у відносинах з господарськими, державними, судовими і громадськими організаціями й органами, що функціонують у тих адміністративно-територіальних утвореннях, де є первинна профспілкова організація, що обрала цей комітет.

6.4. Виборний орган первинної профспілкової організації в установленому порядку:

6.4.1. укладає та контролює виконання колективного договору та звітує про його виконання на загальних трудових зборах;

6.4.2. разом з роботодавцем вирішує питання запровадження, перегляду та змін норм праці;

6.4.3. разом з роботодавцем розробляє напрями розподілу коштів фонду споживання, бере участь у вирішенні питань оплати праці працівників підприємств, форм і систем оплати праці, розцінок, тарифних сіток, схем, посадових окладів, умов запровадження та розмірів надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних виплат;

6.4.4. разом з роботодавцем вирішує питання робочого часу і часу відпочинку, погоджує графіки змінності та надання відпусток, запровадження підсумованого обліку робочого часу, дає дозвіл на проведення надурочних робіт, робіт у вихідні дні тощо;

6.4.5. вирішує питання соціального розвитку підприємства, поліпшення умов праці;

6.4.6. бере участь у вирішенні соціально-економічних питань, визначенні надання працівникам соціальних пільг;

6.4.7. бере участь у розробці правил внутрішнього трудового розпорядку підприємства;

6.4.8. представляє інтереси працівників за їх дорученням при розгляді трудових індивідуальних спорів та у колективному трудовому спорі;

6.4.9. приймає рішення про вимогу до роботодавця розірвати трудовий договір (контракт) з керівником підприємства, якщо він порушує законодавство про працю, про охорону праці, ухиляється від участі в переговорах про укладання колективного договору та не виконує зобов'язань за колективним договором;

6.4.10. дає згоду або відмовляє у дачі згоди на розірвання трудового договору з працівником з ініціативи роботодавця у випадках передбачених законами;

6.4.11. бере участь у розслідування нещасних випадків, профзахворювань і аварій, в комісії з питань охорони праці, здійснює контроль за відшкодуванням підприємством шкоди, заподіяної працівникам каліцтвом або ушкодженням здоров'я, пов'язаним з виробництвом або виконанням ним трудових обов'язків;

6.4.12. здійснює громадський контроль за виконанням роботодавцем законодавства про працю та про охорону праці, за забезпеченням безпечних та не шкідливих умов праці, виробничої санітарії;

6.4.13. здійснює контроль за підготовкою та поданням роботодавцем документів, необхідних для призначення пенсій працівникам і членам їх сімей;

6.4.14. здійснює контроль наданням пенсіонерам та інвалідам підприємства права користування на рівні з його працівниками наявними можливостями щодо медичного, оздоровчого та соціального обслуговування, забезпечення житлом та пільгами згідно за статутом підприємства та колективним договором;

6.4.15. представляє інтереси застрахованих осіб у комісії із соціального страхування, направляє працівників на умовах, передбачених колективним договором або угодою, до санаторіїв, профілакторіїв і будинків відпочинку, туристичних комплексів, баз та оздоровчих закладів, перевіряє організацію медичного обслуговування працівників та членів їх сімей;

6.4.16. бере участь у громадському контролі житлово-побутового обслуговування працівників.

6.5. У своїй роботі профспілковий комітет підзвітний зборам (конференції) первинної профспілкової організації.

6.6. Члени профспілкового комітету є довіреними особами профспілкової організації і представляють інтереси членів профспілки у державних та судових органах України.

6.7. Члени первинної профспілкової організації, які працюють на одному підприємстві, можуть утворити профспілкову групу й обрати профспілковий комітет чи профорганізатора. При чисельності первинної профспілкової організації до 15 осіб включно обирається профорганізатор, а при більшій чисельності – профспілковий комітет.

6.8. Профспілковий комітет чи профорганізатор підзвітні зборам (конференції) своєї первинної профспілкової організації та діє згідно Статуту Профспілки та Положення про них, затверджених Виконавчим комітетом Профспілки.

7. Місцеві, обласні, регіональні, республіканська профспілкові організації Профспілки, їх права і обов'язки

7.1. Місцеві, обласні, регіональні та республіканська профспілкові організації Профспілки об'єднують первинні профспілкові організації і діють відповідно на місцевому, обласному, регіональному та республіканському рівнях.

7.2. Місцеві, обласні, регіональні та республіканська профспілкові організації Профспілки діють згідно Статуту Профспілки.

7.3. Місцеві, обласні, регіональні та республіканська профспілкові організації Профспілки є юридичними особами, які мають рахунки в установах банку, печатку, бланки, штампи й інші реквізити.

7.4. Місцеві, обласні, регіональні та республіканська профспілкові організації Профспілки не відповідають по матеріальним зобов'язанням первинних профспілкових організацій та Профспілки.

8. Керівні органи місцевих, обласних, регіональних, республіканської профспілкових організацій Профспілки

8.1. Керівним органом місцевої, обласної, регіональної та республіканської профспілкових організацій Профспілки є Конференція. Конференція скликається відповідною Радою місцевої, обласної, регіональної та республіканської профспілкових організацій.

8.2. Конференція місцевої, обласної, регіональної та республіканської профспілкових організацій Профспілки:

- 8.2.1. заслушує звіт Ради і приймає з нього рішення;
- 8.2.2. визначає напрямки реалізації програмних завдань Профспілки з урахуванням місцевих особливостей;
- 8.2.3. обирає голову профспілкової організації, її Раду, вносить пропозиції щодо зміни її складу;
- 8.2.4. обирає ревізійну комісію та її голову;
- 8.2.5. розглядає апеляції на дії Ради;
- 8.3. Конференції місцевої, обласної, регіональної та республіканської профспілкових організацій Профспілки не можуть приймати рішення, що суперечать Статуту Профспілки.
- 8.4. Конференція правомочна проводити засідання й приймати рішення, якщо на ній присутні не менше $\frac{3}{4}$ від обраних делегатів. Рішення на конференції приймаються простою більшістю від кількості присутніх делегатів.
- 8.5. Норма представництва на конференцію встановлюється керівним органом, який скликає конференцію.

9. Виборні органи місцевих, обласних, регіональних, республіканської профспілкових організацій Профспілки

- 9.1. Виборним органом місцевої, обласної, регіональної та республіканської профспілкових організацій є відповідна Рада.
- 9.2. Ради організаційних ланок здійснюють керівництво діяльністю первинних профспілкових організацій між конференціями в межах повноважень, визначених Статутом Профспілки та Положенням про відповідну організаційну ланку.
- 9.3. Раду профспілкової ланки очолює голова профспілкової організації, який:
 - 9.3.1. є розпорядником майна та коштів відповідної організаційної ланки;
 - 9.3.2. відкриває розрахункові рахунки в установах банку за письмовим рішенням Виконавчого комітету Профспілки;
 - 9.3.3. без доручення представляє відповідну організаційну ланку в усіх державних органах, органах місцевого самоуправління, в судах тощо;
 - 9.3.4. формує апарат профспілкового органу та здійснює управління ним, несе відповідальність за виконання положень Статуту. За організаційно-господарську діяльність організаційної ланки;
 - 9.3.5. звітує про фінансово-господарську діяльність організаційної ланки перед Виконавчим комітетом Профспілки у встановлені строки.
- 9.4. Для вирішення статутних завдань і виконання програм виборні органи місцевої, обласної, регіональної та республіканської профспілкових організацій створюють інспекції, комісії, служби та інші підрозділи, контролюють їх діяльність і спрямовують їх роботу.
- 9.5. Члени Рад не можуть бути керівниками госпрозрахункових підприємств, створених відповідною Радою.

10. Кошти та майно Профспілки

10.1. Розмір та порядок сплати членських внесків встановлюється З'їздом.

10.2. Профспілка володіє, користується і розпоряджається майном та коштами, що належать їй на праві власності.

10.3. Кошти Профспілки формуються із вступних та членських внесків, пасивних доходів, а також добровільних внесків, пожертвувань юридичних і фізичних осіб.

10.4. Забороняється розподіл отриманих доходів або їх частини серед засновників, членів Профспілки, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

10.5. Доходи Профспілки використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Профспілки, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених установчими документами.

10.6. Власність Профспілки складається із коштів та майна, придбаного за рахунок членських внесків, інших власних коштів, пожертвувань громадян, підприємств, установ та організацій або на інших підставах, не заборонених законодавством, які використовуються для здійснення статутних завдань в інтересах членів Профспілки.

10.7. Позбавлення Профспілки права власності, а також права володіння та користування майном, переданим їй у господарське відання, може мати місце лише за рішенням суду на підставах, визначених законами.

10.8. Для розв'язання конкретних проблем, фінансування цільових програм, розробок та інших цілей Профспілка може вступати в договірні відносини з будь-якими юридичними і фізичними особами, у тому числі й зарубіжними.

10.9. Кошти Профспілки витрачаються на цілі, визначені З'їздом, за кошторисами, затвердженими Виконавчим комітетом. Контроль за наявністю і реалізацією кошторисів здійснює Ревізійна комісія.

10.10. Фінансовий контроль за коштами Профспілки органами державної влади та органами місцевого самоврядування не здійснюється. Контроль за їх надходженням та витрачанням здійснює Ревізійна комісія.

10.11. Право розпоряджатися коштами та майном Профспілки належить З'їзду, в установленому порядку, в межах затверджених З'їздом, Виконавчому комітету та Голові Профспілки, які несуть відповідальність за надходження коштів, цілістю майна та їх правильним використанням, а також регулярно доводить до відома членів Профспілки свої фінансові звіти.

10.12. Профспілка не відповідає по зобов'язанням органів державної влади і місцевого самоврядування, громадських об'єднань, які в свою чергу не несуть відповідальності за зобов'язаннями Профспілки. Виконавчий комітет не несе відповідальності за фінансовими та майновими зобов'язаннями членів Профспілки.

10.13. Члени Профспілки не відповідають своїми коштами та іншим майном за зобов'язаннями Профспілки та її органів, як і Профспілка та її органи не відповідають своїми коштами та іншим майном за зобов'язаннями членів Профспілки.

11. Припинення діяльності Профспілки

11.1. Профспілка може бути реорганізована або ліквідована за рішенням З'їзду Профспілки, або заборонена за рішенням Верховного суду.

11.2. Профспілка може бути реорганізована або ліквідована за рішенням З'їзду.

11.3. Активи Профспілки, у разі її ліквідації за рішенням З'їзду, повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.